江苏省高等学校后勤协会文件

关于进一步加强江苏省高等学校后勤协会网站有关新闻宣传的通知

各会员单位：

协会网站和分支机构网站是江苏省高等学校后勤协会和分支机构，报道后勤动态、展示单位风采、开展工作交流的重要平台和窗口。现根据《江苏省高等学校后勤协会信息、宣传工作管理办法》《江苏省高等学校后勤协会网站管理暂行规定》，就进一步加强江苏省高等学校后勤协会网站新闻宣传工作通知如下：

一、江苏省高等学校后勤协会秘书处是协会网站的主管部门，负责网站的规划、协调、管理、信息更新与技术维护等工作；各分支机构秘书处是相应分支机构网站(页)的主管部门，负责本网站(页)的维护管理与信息更新。

二、为加强新闻宣传工作，各分支机构和会员单位确定1名信息宣传员，具体负责本单位的稿件组织、审核和报送工作；

各分支机构信息宣传员负责本机构的新闻宣传工作，同时指导、督促、统筹各相关领域、相关会员单位的新闻宣传工作。

三、各单位要及时上传后勤工作动态信息，通讯稿件每季度不少于2篇。同时，各单位要向中国教育后勤协会、省教育厅等相关网站投稿，主动宣扬后勤战线工作风采。

四、完善新闻宣传激励机制，对积极在“江苏省高等学校后勤协会”网站投稿的个人和单位，给予以下奖励：

1.即日起，新闻稿件一经采纳将适当给予稿费50-100元/篇；典型经验、研究探讨等栏目的内容另行奖励。

2.协会秘书处每季度统计、通报各单位在“江苏省高等学校后勤协会”网站投稿、发布的稿件数量。

3.年底评选年度优秀信息宣传员和后勤新闻报道优胜单位。

请各会员单位高度重视新闻宣传和信息报送工作，积极组织参加省内外相关单位举办的信息、宣传培训班，不断提高信息、宣传员业务能力和水平。

附件：江苏省高等学校后勤协会信息宣传员情况表

江苏省高等学校后勤协会

2026年3月26日

附件

江苏省高等学校后勤协会信息宣传员情况表

姓　名		性　别	
出生日期		专业学历	
邮　箱		微信号	
办公电话		手　机	
工作单位及职务			
通讯地址及邮编			
单位意见	（单位盖章） 年　　月　　日		
备注			

请于2026年4月15日前将“ 信息宣传员情况表”word版和盖章PDF版发送至协会秘书处邮箱:jsghx166@126.com。