江苏省高等学校后勤协会
商贸管理专业委员会文件

苏高后协商〔2020〕4号

转发中国教育后勤协会商贸管理专业委员会关于发布《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南（秋季版）》的通知

各会员单位：

为贯彻习近平总书记对新型冠状病毒感染肺炎疫情（以下简称疫情）作出的重要指示精神，落实好党中央、国务院重要决策部署，切实落实国家卫健委、教育部的有关工作要求，中国教育后勤协会商贸管理专业委员会组织编写、发布《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南》后，根据疫情防控实际情况和各

地要求，修订上述《工作指南》并发布《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南（秋季版）》，旨在全力配合各地学校恢复正常教育教学秩序，做好常态化疫情防控下秋季开学的校园商业服务工作。请各会员单位认真领会通知精神，参照执行。

附件：中国教育后勤协会商贸管理专业委员会关于发布《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南（秋季版）》的通知

江苏省高等学校后勤协会

商贸管理专业委员会（协会代章）

2020 年 9 月 10 日

中国教育后勤协会商贸管理专业委员会

中后协商〔2020〕5号

中国教育后勤协会商贸管理专业委员会关于发布《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南（秋季版）》的通知

各会员单位：

为贯彻习近平总书记对新型冠状病毒感染肺炎疫情（以下简称疫情）作出的重要指示精神，落实好党中央、国务院重要决策部署，切实落实国家卫健委、教育部的有关工作要求，中国教育后勤协会商贸管理专业委员会组织编写、发布《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南》后，根据疫情防控实际情况和各地要求，修订上述《工作指南》并发布《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南（秋季版）》，旨在全力配合各地学校恢复正常教育教学秩序，做好常态化疫情防控下秋季开学的校园商业服务工作。请各会员单位认真领会通知精神，参照执行。

附件：《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南》

中国教育后勤协会
商贸管理专业委员会
（协会秘书处代章）
2020年9月4日

附件:

校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南（秋季版）

目　录

前言

一、总则

（一）指导思想

（二）编制依据

（三）校园商业服务场所疫情防控特点

（四）校园商业服务场所疫情防控关键点

二、组织实施

（一）落实主体责任

（二）完善防控体系

（三）确保物资供应

（四）做好保供稳价

（五）加强宣教引导

三、服务人员管理

（一）做好员工返岗准备

（二）强化员工防疫技能

（三）重视员工压力疏导

四、服务场所管理

（一）落实场所管理责任人

（二）场所定时消毒

（三）场所定时通风

（四）减少服务接触

（五）进店扫“校园服务码”

（六）台账管理及信息公示

五、服务操作及设施设备管理

（一）做好现制现售食品的操作流程

（二）做好设施设备消毒

（三）做好微波炉等加热设备清洗消毒

（四）做好低温冷藏设备的清洁管理

（五）做好空调清洁工作

（六）做好垃圾箱的清理消毒

（七）做好二手物品经营场所管理

六、商品及物流配送管理

（一）加大商品质量检查力度

（二）加大对第三方服务企业的防控提示和监管力度

（三）加大物流配送车辆管理力度

（四）加大服务规范要求力度

七、营业管理

八、应急处置

九、其他

附录（供参考使用）

1.工作人员晨检记录表

2.工作人员健康状况信息登记表

3.设施设备消毒记录表

4.配送车辆信息登记表

5.配送车辆消毒记录表

6.随车司服人员健康记录表

7.库存商品检查表

8.常见消毒剂及配制使用

9.75%乙醇（酒精）消毒液等危险化学品使用及存放注意事项

前　言

做好常态化疫情防控背景下秋季开学准备工作是当前各地各学校首要任务，“防输入、防反弹、防突发、防松懈”是首要目标。坚持人物同防、多病共防，巩固联防联控、群防群治工作局面，落实“四早”防控措施，普及疫情防控知识，确保秋季开学各学校商业服务平稳运行和广大师生员工身体健康是所有工作的基本原则。中国教育后勤协会商贸管理专业委员会结合各级各类学校中校园商业服务的运行特征、相关制度、员工特点、管理现状，重新修订、发布《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南（秋季版）》。

《工作指南（秋季版）》明确了总则和组织实施原则，通过校园商业服务人员管理、服务场所管理、服务操作及设施设备管理、商品及物流配送管理、商业管理、应急处置等板块，提出了各个环节的工作指引，目的在于常态化疫情防控下指导和帮助各级各类学校商业管理部门规范化、系统化地做好校园商业服务场所疫情防控工作，有序助推教育教学秩序恢复。

一、总　则

（一）指导思想

深入贯彻习近平总书记重要指示批示精神和党中央、国务院决策部署，充分认识恢复正常教育教学秩序对经济社会发展大局的重大意义，统筹做好秋季学期教育教学和疫情防控工作，落实好“早发现、早报告、早诊断、早隔离”的“四早”原则和“防输入、防反弹、防突发、防松懈”的“四防”要求，突出对“重点地区、重点人、重点节点、重点事”的防控，做好常态化疫情防控下恢复正常教育教学秩序各项工作。

（二）编制依据

本指南依据《中华人民共和国突发事件应对法》、《中华人民共和国传染病防治法》、国务院应对新型冠状病毒感染的肺炎疫情联防联控机制《公共场所新型冠状病毒感染的肺炎卫生防护指南》、《关于加强新型冠状病毒感染的肺炎疫情社区防控工作的通知》、国家卫生健康委员会《新型冠状病毒感染的肺炎防控方案》、《新型冠状病毒感染的肺炎公众防护指南》、《关于印发高等学校、中小学校和托幼机构秋冬季新冠肺炎疫情防控技术方案的通知》、教育部应对新型冠状病毒感染肺炎疫情工作领导小组办公室《关于做好2020年秋季学期教育教学和疫情防控工作的通知》等文件编制。

（三）校园商业服务场所疫情防控特点

校园内各类商业服务场所场地面积有限，学生人流密集，加之广大师生返校途中接触人员复杂、乘坐公共交通工具多样，学生上下课人群潮汐式特点，使得校园商业服务场所呈现人员短时密度大、密切接触多的特征。校园商业服务场所整体防疫工作难度较大，是常态化疫情防控下教育教学秩序恢复后的重点防控区域之一，必须做好充足准备。

（四）校园商业服务场所疫情防控关键点

1.校园疫情防控有关各项工作要求的宣传贯彻;

2.校园商业服务场所疫情防控工作管理制度的优化调整与落实;

3.校园商业服务场所疫情防控期间的动态管理;

4.校园商业服务提供企业和从业人员的个人健康、服务环境、设施设备、商品、物流配送等管理;

5.物资保障、专业知识培训、保供稳价工作等。

二、组织实施

（一）落实主体责任

学校担负校园商业服务场所常态化疫情防控工作主体责任。学校后勤管理部门或商业服务主管部门应充分认识学生全面返校、学校满负荷运行、应对后勤服务的压力挑战，确保落实各项组织保障、制度保障、设施保障、物资保障、经费保障、人员保障，切实做好返校前、返校过程以及返校后等关键环节的防控流程和措施。提供校园商业服务的各类企业和个人应全力配合学校落实好疫情防控的各项管理措施，履行好直接责任。

（二）完善防控体系

校园商业服务企业应根据学校常态化疫情防控工作要求规定，主动纳入到学校常态化疫情防控工作网络，进一步完善常态化疫情防控期间的各项服务管理制度和作业准则，优化防控方案和联防联控机制，加强服务场所及服务环节的信息采集和监测，主要包括:

1.优化、细化学校商业服务场所疫情防控管理规定及应急处置预案;

2.员工返岗管理规定、上岗培训制度;

3.员工晨检制度、场所环境消毒制度、作业制度、设施设备管理制度等;

4.各类原材料和商品的储存、管理、物流配送制度等;

5.员工心理疏导。

（三）确保物资供应

学校商业管理部门、物资采供中心和校园零售企业应做好防疫物资采购供应工作，多措并举从正规渠道采购各类口罩、防护服、红外测温设备、消毒液、抗菌洗手液等各类防疫物资，制定管理和销售规则，有序供应，确保广大师生秋季开学返校后的基本使用需求。

（四）做好保供稳价

当前社会经济秩序正加快恢复，学校商业管理部门应指导各类校园商业服务企业抓住机遇，加强和上游供货企业的沟通协商，制定采购计划，做好商品和物资储备，保证开学供应和价格稳定。各地商专会应加强会员单位联动，加大联合采购力度，提高议价能力，确保货源充足；倡导集中配送，减少供货车辆进出校园频次。确保秋季开学返校后广大师生的正常生活需求，稳定校园商业服务市场。

（五）加强宣教引导

校园商业服务企业要和学校一道对员工、合作单位、服务对象开展疫情防控工作中涌现的好人好事和优秀典型进行宣传，引导大家不信谣、不传谣，积极传播正能量；关心关爱员工，细致、规范、真诚地服务师生，以真心换真情，让校园商业服务能够暖心、暖情、暖人。

三、服务人员管理

（一）做好员工返岗准备

校园商业服务企业负责本企业人员状况管理工作。员工返岗前事先统计、排查员工身体状况及行为轨迹，确保所持健康码为绿码。根据所在地疫情防控要求，对中高风险地区返岗人员实施规定时间的隔离观察，正式返岗前应提交规定次数、规定时间内的核酸检测阴性证明。每日坚持员工晨检和健康报告制度，如出现感冒、发热、咳嗽、乏力和腹泻等身体不适症状，应及时就医，待症状消失，身体痊愈后，凭核酸检测阴性报告方可返岗。对有确诊、疑似病例密切接触史的员工，一律不能安排上岗工作，并立即上报，采取隔离措施，避免交叉感染风险。

（二）强化员工防疫技能

校园商业服务企业要优化疫情防控技能培训方案，确保员工

掌握疫情防控基本知识、学校要求、个人防护标准及防护设施使用方法、消毒操作规程等。重点了解和掌握与防疫相关的基本知识、正确使用红外测温设备、正确佩戴口罩、正确洗手、养成良好个人卫生习惯、正确调配消毒液、正确使用消毒用具等。

（三）重视员工压力疏导

关注员工健康，合理安排员工作息，倡导健康生活习惯，保持平和舒畅的心情，重视问题员工的心理干预，充分利用社会资源做好疫期心理宣教工作，注重疏导由于工作和管理压力引起的倦怠、松懈、侥幸等心理或工作情绪，排解可能产生的工作及心理压力。

四、服务场所管理

（一）落实场所管理责任人

商业服务场所的门店经理是基层疫情防控管理的第一责任人。员工每日上岗前须测量体温并登记健康状况，各类商业服务网点须配备体温枪、测温仪等基本设备，设置排队等候标识线，严格控制进店人数，普通服务对象（无发热、咳嗽等呼吸道症状）使用过的口罩、手套应投放到“干垃圾桶”内。

（二）场所定时消毒

必须对服务场地进行全面彻底保洁消杀工作。每天营业前、中午高峰过后、晚高峰过后至少三次对场所地面公共区域消毒，推荐使用84消毒液擦拭（消毒剂的选择和配制使用详见附录8，下同），作用30分钟后再用清水去除残留。

（三）场所定时通风

服务场所内每天三次进行通风处理，每次不低于30分钟，和地面消毒工作交替进行，不具备自然通风条件的场所，应利用排风扇等进行机械排风。对于气候寒冷地区、面积较大、人流较多的商超可采用各类专用空气消毒机，面积低于50平米的小型服务

网点在晚上营业结束后可采用悬挂式紫外线杀菌灯进行空气消毒（无人情况下）。接触食品的工器具推荐每天用75%乙醇消毒液或84消毒液消毒清洗。

（四）减少服务接触

各类商业服务网点应设置一米线，提示服务对象保持安全距离，有序进入服务场所。校园商业服务场所包括相关承租企业、承租柜台，除推广微信、支付宝等线上支付功能外，还应加快引进无感结算技术，推动包括刷脸支付在内的自主收银功能应用，减少师生在服务场所内的逗留时间，减少现金和人员接触。建议师生自备购物袋。

（五）进店扫“校园服务码”

在各地健康码基础上，引入“校园服务码”免费提供给有需要的校园商业服务网点使用。进店师生可使用微信扫描张贴在门店显著位置的二维码，登记手机联系方式并确认上传即可有效登记本人进入校园商业服务场所的相关信息，及时掌握服务场所内师生人数，便于安全警示。校园服务码有助于学校加强常态化疫情防控，定时、定点、定人、实现精准管理，提高追溯能力。

（六）台账管理及信息公示

测温、消毒、信息登记等工作是日常工作的组成部分，应做好台账便于核查。应根据防疫防控的工作要求，每日公示员工健康信息和环境、设备的消毒记录。

五、服务操作及设施设备管理

（一）做好现制现售食品的操作流程

有流通许可的现制现售食品(鲜食、从熟到熟:包括蒸包机、关东煮、烤肠、粽锅、豆浆机、咖啡机等）的专门操作人员接触食品时，每一小时用抑菌洗手液清洗之后须用75%乙醇消毒液擦洗双手或直接喷雾手部（做好消毒记录），在出售时应戴好一次

性手套，避免交叉感染。校园商业服务区域内其他现场制售食品场所，应严格按国家《食品生产通用卫生规范》执行。

（二）做好设施设备消毒

每天二次做好服务场所的栏杆、门把手、工作台面、按钮、货架、托盘、垫板、叉车等各类搬运设备、校内送货车辆、电话机、电脑、鼠标、购物篮、购物车、工作台、爱心雨伞、各类收银设备及小餐台的消毒工作，推荐使用75%乙醇消毒液擦拭或使用84消毒液擦拭或喷雾；精密仪器或设备表面推荐使用消毒湿巾擦拭消毒。

（三）做好微波炉等加热设备清洗消毒

及时清理溢出物，每日三次进行清洗后消毒，推荐使用75%乙醇消毒液擦拭或使用84消毒液擦拭，作用30分钟后再用清水去除残留。

（四）做好低温冷藏设备的清洁管理

校内各商业服务企业和经营户应建立冷藏柜（库）和冷风柜操作规程和管理制度，定期消毒清洗，保持清洁卫生，定期维护保养，确保设备正常运行。冷藏柜和冷风柜的温度应控制在2-6摄氏度，配备的温度测量仪器应按照计量器具检定要求，定期鉴定，确保显示的温度和实测温度一致。为确保食品安全，服务网点在收到冷链配送的冷藏食品应在半小时内将商品放入冷藏柜（库）和冷风柜。工作人员的手部应保持清洁，手接触脏物、上厕所、吸烟、用餐后必须洗手，带上一次性手套后方可作业。对冷藏柜和冷风柜的消毒，常规使用稀释后的84消毒液（1:100），在夜间营业结束，取出柜中食品后进行，作用30分钟，用清水擦洗残留物。有条件的企业，建议使用环保、无有害残留、无刺激、无色的次氯酸消毒液，对冷藏柜和冷风柜清除污垢后，再作杀菌处理，无需清水清洗。对于前店后工厂，具有食品生产加工资质和能力

的服务企业，其后台冷藏冷冻设备及原材料、半成品、成品管理应参照餐饮服务和食品加工生产企业的有关要求进行管理。

（五）做好空调清洁工作

各商业服务场所应采用开窗通风，每天三次；对使用中央空调控制室温的场所，中央空调设备应由具有专业保养资质单位定期保养。建议分体式、柜式等空调的送风口等部位每天进行消毒，推荐使用75%乙醇消毒液擦拭或使用84消毒液擦拭。

（六）做好垃圾箱清洗消毒

及时处置和清理各类垃圾，每天二次对垃圾桶清理后作消毒处理，推荐使用75%乙醇消毒液直接喷雾或使用84消毒液喷雾处理垃圾桶内外表面。

（七）做好二手物品经营场所管理

对经营二手物品的场所要在无人条件下使用悬挂式紫外线杀菌灯对环境和物品进行紫外线消毒。按照操作规范对地面、货架和设施设备进行消毒。二手书需经过专用的臭氧+紫外线消毒柜的处理才能出售。对于其他二手个人生活用品的交易，原则上暂停。

六、商品及物流配送管理

（一）加大商品质量检查力度

校园商业服务企业和经营户应加强商品自查或巡检管理，外包装受污的、破损的、临近保质期的商品及时下架，要加强库存商品（含原材料）检查，及时处理临期、过期商品，确保食品安全。高温期间，对于师生通过网络平台、微信、电话等要求外送的冷藏食品，应采取有效的冷藏措施，包装物应具有保温条件，或放置冷藏袋、冰块。学校商业管理部门应加大宣传力度，营造食品安全管理工作的氛围，要加强检查力度和频度，定期组织力量进行检查、抽查，确保秋季开学食品安全。

（二）加大对第三方服务企业的防控提示和监管力度

学校商业管理部门必须对各类校园商业服务企业和与其相关的第三方供货企业与服务单位进行常态化疫情防控要求的宣贯、指导和监管工作，提升疫情防控工作穿透力。要向供货企业和服务单位发出工作提示，明确学校常态化疫情防控管理要求，员工必须持有健康码绿码，持证上岗，如实填写个人信息，做好健康检查，进校门测体温，做身份登记，戴好口罩。

（三）加大物流配送车辆管理力度

各校园服务企业的物流配送车辆应专人每日清洗、消毒并做好记录。进入校园时应随车携带《车辆消毒记录表》、《随车司服人员健康情况表》、《商品配送单》等材料备查，按学校要求办理车辆通行报备手续，并将通行证明置于车辆醒目位置。

（四）加大服务规范要求力度

要求工作人员在采购、装货、运输、配送、卸货、验收工作中均需佩戴口罩，穿着工作服，尤其是卸货、验货和签收环节应戴一次性手套，保持安全距离，避免直接接触。

七、营业管理

校园商业服务企业的各类营业活动和营业时间安排必须服从学校常态化疫情防控管理要求并按规定实施。减少各类人员集聚性活动，对确有必要开展的各类迎新和促销活动必须遵照疫情防控措施，事先制定方案并报请学校商业管理部门批准后方可实施。

八、应急处置

对进入校园商业服务场所人员中出现的感冒、发热、咳嗽、流涕等呼吸道症状的案例，应加强联防联控，严格按照学校疫情防控管理规定启动应急响应，及时向学校通报情况，采取相应的隔离措施、由校医院按管理流程进行处置。对于出现疑似或确诊

病例进入校园服务场所的，应立即关闭服务场所，按照学校疫情防控要求，配合属地卫生（疾控）部门进行患者及密切接触者处置、区域隔离、流行病学调查、环境消毒等工作。

九、其他

疫情管控期间，不提倡人员的大范围流动。对于即将到来的中秋、国庆等假期，校园商业服务企业必须未雨绸缪做好常态化服务工作的准备，满足师生日常需求。建议员工不跨省旅行（特别是不到中高风险地区），对于确有各种原因需要跨省旅行的，应提前报批，告知行程，返回后，按返岗流程进行管理。

附录 1:

工作人员晨检记录表								
企业名称								
日 期	姓 名	性 别	有无感冒	有无咳嗽	有无腹泻	有无呕吐	体 温（℃）	本人签名
备注：如有请“√”表示，如无请“×”表示								
附：加盖单位公章								

附录 2:

工作人员健康状况信息登记表					
申报企业名称		企业联系人		联系人电话	
员工姓名	员工身份证号码	是否来自或途径中高风险地区人员；来自或途径人员是否实施了规定的健康管理	规定次数核酸检测是否阴性	“健康码”是否为绿色	有无发热咳嗽等症状
附：“本人承诺上述信息真实无误” 承诺人： （企业法人签名）					

注：申请人身份证复印件另附

附录 3:

设施设备消毒记录表				
企业名称:		联系人、联系方式:		
消毒范围: 包括但不限于按照《校园商业服务场所新冠肺炎疫情防控工作指南》第五部分 1-6 点要求消毒的设施设备				
日 期	消毒时间	消毒方式	责任人签名	备 注

附录 4:

配送车辆信息登记表				
配送日期:　　月　　日				
企业名称	车牌号	驾驶员姓名	随车人员	
序 号	配送学校地点	配送物资种类	进校时间	离校时间

附录 5:

配送车辆消毒记录表（每日）							
企业名称							
序 号	车牌号	人 员	日 期	消毒时间	消毒方式	签 名	备 注

附录 6:

随车司服人员健康记录表

配送日期:　　月　　日

企业名称	车牌号	驾驶员姓名	随车人员		
员工姓名	员工身份证号码	是否来自或途径中高风险地区人员；来自或途径人员是否实施了规定的健康管理	规定次数核酸检测是否阴性	“健康码”是否为绿色	有无发热咳嗽等症状

附录 7:

库存商品检查表					
企业名称		企业联系人		联系人电话	
日 期	3 个月内到保商品是否检查并按规定处理（是/否）	6 个月内到保商品是否检查并按规定处理（是/否）	过保商品是否按规定处理（是/否）	检查人签名	门店负责人复核签名

附录 8:

常用消毒剂及配制使用

一、日常清洁及预防性消毒以清洁为主，预防性消毒为辅，应避免过度消毒，受污染时随时清洁消毒。考虑到疫情的防范，一般消毒方法如下:

1.表面：可使用含氯消毒剂（有效氯含量250～500mg/L）擦拭，作用30分钟，再用清水擦净去除残留。

2.地面：可使用含氯消毒剂（有效氯含量250～500mg/L）用拖布湿式拖拭，作用30分钟，再用清水洗净。

二、含氯消毒剂有皮肤黏膜刺激性，配置和使用时建议佩戴口罩和手套，儿童请勿触碰。以有效氯浓度500mg/L 的含氯消毒剂配制方法为例:

1.84 消毒液（有效氯含量5%）：一般按消毒液：水为1:100 或1:200比例稀释;

2.消毒粉（有效氯含量12-13%，20克/包）：一般1包消毒粉加4.8升水（具体配置应按使用说明操作）;

3.含氯泡腾片（有效氯含量480mg/片～580mg/片）：一般1片溶于1升水（具体配置应按使用说明操作）。

三、75%乙醇消毒液可直接使用，使用时应远离火源。其他消毒剂（如：威露士、滴露、蓝月亮等品牌日常家居类消毒剂）按产品标签标识以杀灭肠道致病菌的浓度进行配制和使用。

附录 9:

75%乙醇（酒精）消毒液等危险化学品使用及存放注意事项

75%乙醇（75%酒精）、乙醚、次氯酸钠溶液（有效氯5%以上）、过氧乙酸等可有效灭活新型冠状病毒的危险化学品均已列入《危险化学品目录（2015版）》，应当按照危险化学品有关法律法规规定进行管理。

75%乙醇消毒液闪点大约在22℃，火灾危险性属于甲类，因此在使用75%乙醇进行消毒过程中:

1.室内禁止喷洒式消毒方式，应采取擦拭方法进行消毒且在消毒过程中避免洒漏。

2.室内空气中浓度不能超过3%，以防止火灾发生，保持室内通风;避免在室内消毒过程中突然开启电器设备、操作强电箱等。

3.室外采取喷洒式消毒方式必须禁止明火，防止局部喷洒浓度过大，遇明火发生燃烧风险。

4.密封保存于阴凉、干燥、通风，避光避火处，定期测定，保持有效浓度。

有效成分为次氯酸钠的84消毒液，使用时应注意:

1.84消毒液有一定刺激性和腐蚀性，必须经过稀释后使用;

2.84消毒液漂白作用强，一般不建议用于衣物、铁制物品设备的消毒;

3.84消毒液不能与其他洗涤剂或消毒剂混合使用，以免发生可能的化学反应生成氯气引起中毒;

4.经常用手接触84消毒液易导致手掌大量出汗，指甲变薄，毛发脱落；84消毒液有致敏作用，使用时应戴手套;

5）储存于阴凉、通风的库房，远离火种、热源；库温不宜超过30℃，应与酸类分开存放，切忌混储。