江苏省高等学校后勤协会

思想文化与人力资源管理专业委员会文件

苏高后协思〔2019〕3号

关于召开思想文化建设与人力资源管理专业委员会主任 秘书长 常务委员工作会议的通知

各位主任、副主任、秘书长、副秘书长、常务委员：

为更好的推进 2019 年度江苏省高等学校后勤协会思想文化建设与人力资源管理专业委员会（以下简称“省思专会”）的各项工作，不断深化“省思专会”服务政府、服务高校的工作水平，加强省际、校际后勤管理和服务工作的交流，经研究，决定召开主任、秘书长、常务委员工作会议。现将有关事项通知如下：

一、会议时间

报到时间：2019 年 10 月 12 日上午 9:00—12:00

会议时间：2019 年 10 月 12 日下午 2:00—5:00

二、会议地点

报到地点：江苏师范大学汉园宾馆一楼大厅（徐州市解放南路246号）

会议地点：汉园宾馆报告厅

三、会议内容

1.讨论“思专会”副主任、副秘书长、常务委员人事变更事宜；

2.讨论、确定中国教育后勤协会思想文化与人力资源管理专业委员会委员、常务委员单位江苏高校拟上报名单；

3.其他需要讨论的事宜。

四、参会人员

“省思专会”主任、副主任、秘书长、副秘书长、常务委员

五、其他事项

1.本次会议要求主任、副主任、秘书长、副秘书长、常务委员本人按时参会；若确因工作需要无法出席，请及时告知“思专会”秘书处，并指派其他同志参会；

2.本次会议免收会务费，会议期间食宿统一安排，费用自理；

3.请各参会单位将会议回执于10月10日前以电子邮件或微信方式发送至思专会秘书处。

联 系 人：汤慧明

联系电话：0516-83536012，18936355888（微信同号）

报名邮箱：jshqszh@jsnu.edu.cn

附件：1.日程安排

2.会议回执

3.江苏省高校后勤协会思想文化建设与人力资源管理专业委员会组成人员变更申请表

江苏省高等学校后勤协会

思想文化与人力资源管理专业委员会（协会代章）

2019 年 10 月 8 日

附件 1

日程安排

会议时间	日　程　安　排
10 月 12 日上午	参会代表报到
10 月 12 日 下午 2:00—5：00	**省思专会主任、秘书长、常务委员工作会议：** 1.江苏师范大学校领导、思专会主任致辞； 2.讨论思专会副主任、副秘书长、常务委员人事变更事宜； 3.讨论、确定中国教育后勤协会思想文化建设与人力资源管理专业委员会委员、常务委员单位江苏高校拟上报名单； 4.其他需要讨论的事宜。
10 月 13 日	代表返程

附件 2

会议回执

单位名称				邮 编	
开具发票抬头				传 真	
通讯地址					
联系人		部 门		职务/职称	
电 话		手 机		Email	
微信号					

参会人员信息					
姓 名	性 别	部 门	职务/职称	手 机	Email
住 宿	单人间（ ）间 标准间（ ）间				
备注：					

附件 3

江苏省高校后勤协会
思想文化建设与人力资源管理专业委员会
组成人员变更申请表

填表单位：

姓　名		出生年月	
工作单位		职　务	
手　机		办公电话和传真	
通讯地址及邮编		接任协会职务	
电子邮箱		微信号	
申请人所在会员单位意见	会员单位负责人（签字） （单位公章） 年　　月　　日		
能专会审核意见	负责人（签字） （公章） 年　　月　　日		
备　注	原负责人： 变更原因：		