中国教育后勤协会商贸管理专业委员会

中后协商〔2016〕7号

关于召开中国教育后勤协会商贸管理专业委员会2016年会暨一届三次常委会的通知

商专会各委员单位、各高校后勤部门、各校园商贸服务与管理机构:

为总结2016年商专会全年工作，交流各地校园商贸管理经验与做法，研讨校园商贸服务与管理的发展趋势，表彰各地高校商贸服务与管理岗位上涌现出的优秀干部与员工，经中国教育后勤协会批准，商贸管理专业委员会决定于12月14日-16日在海南省海口市召开中国教育后勤协会商贸管理专业委员会2016年会暨一届三次常委会，现将有关事项通知如下:

一、会议内容

总结商专会2016年工作，交流各地商专会2016年工作成果和经验，研究2017年全国商专会和校园商贸工作重点，通报商专会有关工作安排，全国高校商贸服务与管理（教育超市）先进个人表彰颁奖，校园商贸服务企业介绍。

二、会议时间和地点

会议时间：2016年12月14日-16日（14日报到）

报到地点：海南省海口市（报到地点另行通知）

三、参会对象

1. 全体委员单位代表;

2. 全体常务委员会委员;

3. 各省、区、市高校商专会成员及特邀代表;

4. “先进个人”荣誉称号获得者;

5. 全国高校商贸系统管理与经营人员;

6. 部分品牌供应商团队。

四、会议费用

会务服务由海南艾恩曼会议会展服务有限公司承办并出具会务发票。会议费：880 元/每人，会议报到日交付。会议食宿统一安排，住宿费用自理。

希望商专会各委员单位、各高校后勤部门、校园商贸服务与管理机构安排好工作准时参会，并最迟于12月6日前将报名表发送电子邮件或传真至报名处。

五、报名与联系方式

报名电话：010-62130179　62056988

报名传真：010-82501039　62130179

报名邮箱：hqxxw_1108@126.com

报名联系人：任薇

商专会秘书处联系人：陈念华　021-36162820 转 8372

附件：1. 报名回执

2. 日程安排

中国教育后勤协会

商贸管理专业委员会

（协会秘书处代章）

2016 年 11 月 8 日

附件 1:

中国教育后勤协会商贸管理专业委员会 2016 年会暨一届三次常委会报名回执

姓　名		职　务	
单　位			
手　机		办公电话	
航班/车次		起飞/发车地点	
起飞/发车日期及时间		预计到站时间	
备　注：请参会人员尽快将报到信息告知秘书处，对于 8 人以上组团前来的高校和各地商专会统一组织的参会人员由会务组安排接站。			

附件 2:

日程安排

12 月 14 日

时　间	内　容
全　天	报　到
16: 00-17: 30	商专会常委会

12 月 15 日

时　间	会议内容
9: 00-9: 10	海南省教育厅领导致辞
9: 10-9: 15	海南省高校后勤研究会领导致辞
9: 15-9: 30	中国教育后勤协会副会长兼秘书长讲话
9: 30-10: 00	商专会主任作工作报告
10: 00-10: 10	通报商专会有关工作事项
10: 10-10: 30	宣读表彰决定并颁奖、领奖
10: 30-10: 40	休息
10: 40-11: 45	大会交流发言
11: 45-14: 30	午餐、午休
14: 30-16: 30	主题：品牌、质量、安全 优秀校园服务企业推荐（企业演讲、学校推荐、会场互动）
16: 30	大会总结

12 月 16 日　　参观交流或返程