中国教育后勤协会

协秘函〔2016〕34号

关于举办全国职业院校后勤管理干部培训班(第一期)的通知

各省、自治区、直辖市教育（高校、学校）后勤协会（研究会），各有关职业院校:

为贯彻落实《国务院关于加快发展现代职业教育的决定》(国发[2014]19号)和《职业院校管理水平提升行动计划(2015-2018年)》的有关要求，同时为适应职业院校发展的需要，充分发挥好协会行业领域培训平台的积极作用，进一步提高职业院校后勤管理水平，加快实现学校治理能力现代化、规范化、系统化、精细化，经研究，决定举办首期全国职业院校后勤管理干部培训班。

一、举办单位

主办：中国教育后勤协会培训部

协办：北京众联学教育科技研究院

二、时间地点

报到时间：2016年12月26日（周一）

培训时间：2016年12月27日-12月30日（周二至周五）

培训地点：国家教育行政学院

三、培训对象

1.各省市职业教育行政部门负责人;

2.职业院校主管后勤工作校（院）长或职业院校后勤处长、后勤集团总经理;

3.负责职业院校后勤工作的主要领导干部;

4. 为职业院校后勤托管业务提供优质服务的社会企业主要负责人。

四、培训内容

1. 职业教育面临的新形势、新任务;

2. 《职业院校管理水平提升行动计划（2015-2018 年）》解读及经验交流与分享;

3. 新常态下职业院校如何提升后勤服务质量;

4. 以信息化平台支撑职业院校后勤管理系统化、规范化、精细化建设;

5. “互联网+”背景下构建职业院校后勤新媒体宣传平台建设与管理;

6. 领导干部有效沟通的理念及技巧;

7. 职业院校后勤安全保障与风险防范研究;

8. 主题报告分享:

(1) 全国校园物业管理招投标工作典型经验介绍与应用案例分析;

(2) 高校节能监管平台技术方案介绍及经验交流;

(3) 中国教育后勤协会《校园快递服务站建设与服务规范》团体标准解读及“互联网+校园快递”、“创新创业+校园快递”、“质量共创+校园快递” 管理创新模式探究;

(4) 《全国高校标准化学生公寓创建指导标准》解读;

9. 研究交流中国教育后勤协会职业院校后勤分会的筹建工作。

五、证书的颁发

学习期间，颁发中国教育后勤协会结业证书。

六、培训费用

培训费 1760 元/人，由北京众联学教育科技研究院收取并出具培训费发票。培训期间食宿统一安排，住宿费用自理。

七、报名办法

1. 请各省、自治区、直辖市教育（高校、学校）后勤协会（研

究会）认真组织报名。由于培训班规模有限，每个省根据普通高校数量按比例推荐参加培训人员，各省、自治区、直辖市推荐名额详见附件1。

2.请各省、自治区、直辖市教育（高校、学校）后勤协会（研究会）填报报名表（附件2），请于2016年12月15日之前将报名表发送电子邮件或传真至协会培训部。具体报到地点和详细事宜，待接到报名表后另行通知。

八、协会培训部联系方式

报名联系人：张二勇

张　莹　13811728772

郭　淼　13810017479

报名邮箱：hqxhpxb@163.com

报名传真：010-82502106

联系电话：010-82507022

协会秘书处联系人：马　丹　010-82503016

地　　址：北京市海淀区中关村大街59号中国人民大学国际文化交流中心106室

附件：1.各省、市、自治区推荐名额分配表

2.全国职业院校后勤管理干部培训班(第一期)报名表

中国教育后勤协会培训部

（协会秘书处代章）

2016年11月23日

附件 1:

各省、市、自治区推荐名额分配表

省、市、自治区	推荐人数	省、市、自治区	推荐人数
北京	7	河南	8
天津	4	湖北	8
河北	8	湖南	8
山西	6	广东	9
内蒙古	3	广西	4
辽宁	8	海南	1
吉林	4	重庆	5
黑龙江	6	四川	7
上海	6	贵州	3
江苏	12	云南	4
浙江	7	陕西	6
安徽	8	甘肃	3
福建	6	青海	1
江西	6	宁夏	1
山东	9	新疆	2

附件 2:

全国职业院校后勤管理干部培训班(第一期)报名表

报名省市（学校）: **填报日期: 2016 年 月 日**

序 号	姓 名	工作单位、职务	手 机	单位电话	邮 箱	通讯地址	邮 编

填报联系人: **手 机:** **邮箱:** **地址:**

注: 请于 2016 年 12 月 15 日之前将报名表填好后邮件发送至: 电子邮箱: hqxhpxb@163.com 或传真: 010-82502106