中国教育后勤协会文件

中后协〔2016〕21号

关于召开中国教育后勤协会一届理事会第四次会议的通　知

各位理事:

中国教育后勤协会成立三年来，协会建设和工作开展取得显著成效。为了充分履行协会在教育后勤领域推进改革、引领发展和规范自律的行业组织职能，加强协会各理事单位之间的沟通联系，共同探讨适应新形势，深化学校后勤改革、创新事业发展模式，依据协会章程，决定召开“中国教育后勤协会一届理事会第四次会议”，具体事宜通知如下:

一、举办单位

主办: 中国教育后勤协会

承办: 江苏省高等学校后勤协会

二、时间地点

时间: 11月6日-8日（6日报到，7日开会，8日返程）

地点: 江苏省会议中心（钟山宾馆）

（地址: 江苏省南京市中山东路307号）

三、会议内容

（一）召开会长办公会议

时间：11月6日下午16:00

地点：东南大学九龙湖校区行政楼120会议室

（南京市东大路2号）

1.确定协会一届理事会第四次会议议程；

2.讨论确定提交理事会审议通过的事项；

3.通过“十二五”期间优秀研究成果表彰名单，通报分支机构评优表彰情况；

4.讨论确定其他事项。

（二）召开协会一届理事会(常务理事会)第四次会议

由于一届理事会第四次会议与常务理事会会议审议的事项相同，故两个会议合并召开。

1.审议理事会工作报告；

2.审议会费收取和使用情况报告；

3.审议增设协会机构的决定；

4.审议协会人事变动情况；

5.审议新入会会员名单；

6.“十二五”期间优秀研究成果表彰，通报各分支机构评优表彰情况；

7.教育部发展规划司领导讲话。

（三） 举办教育后勤改革发展论坛

主题：探寻教育后勤社会化、标准化、现代化之路

四、参会人员

中国教育后勤协会理事、分支机构主任和秘书长、特邀代表。

五、相关事项

1.请各位理事妥善安排好工作，确保按时参会，并于10月26日前将报名回执报到协会秘书处，会务组将安排接站相关事宜。

2. 参会人员需缴纳会务费，每人 650 元，由承办单位江苏省高等学校后勤协会收取并开具会务费发票；住宿费用各单位自理。

3. 因工作调动离开原工作岗位的同志，请转告接任同志参会。

4. 因故不能参会的，请委托本单位相关人员代为参会。

5. 本次会议统一安排接送站。

六、联系方式

报名联系人：马　丹　尹　晓

报名信箱：hqxh2010@163.com

报名电话：010-82503289

报名传真：010-82503279　82503289

附件：1. 会议日程

2. 理事、常务理事调整申请表

3. 报名回执

4. 报到路线图

中国教育后勤协会

2016 年 10 月 13 日

抄报：教育部发展规划司，各省、自治区、直辖市教育厅（教委）。

协会秘书处　　2016 年 10 月 13 日印发

共印 300 份

附件 1:

一届理事会第四次会议日程

11 月 6 日

时　间	内　容	地　点
全天	报　到	江苏省会议中心主楼一楼大厅
16: 00-17: 30	会长办公会（正副会长参加）	东南大学九龙湖校区行政楼 120 会议室

11 月 7 日

时间	会议内容	地点
8: 30—8: 35	江苏省教育厅领导致辞	江苏省会议中心主楼三楼大会堂
8: 35—8: 40	江苏省高等学校后勤协会领导致辞	
8: 40—9: 10	会长作一届理事会第四次会议工作报告	
9: 10—9: 20	秘书长作会费收取和使用情况报告	
9: 20—10: 40	大会审议事项: 1. 审议增设协会机构的决定; 2. 审议协会人事变动情况; 3. 审议新入会会员名单; 4. 审议其他事项。	
10: 40—11: 00	“十二五”期间优秀研究成果表彰，通报各分支机构评优表彰情况	
11: 00—11: 30	教育部发展规划司领导讲话	
14: 30—17: 00	**教育后勤改革发展论坛** (主题: 教育后勤社会化 标准化 现代化) 1. 高校后勤后社会化改革的探索与思考 2. 中小学后勤改革与创新发展趋势分析 3. 智慧后勤、绿色服务的新技术、新模式、新业态 4. 校园餐饮业十大趋势展望与分析 5. 推进高校学生公寓标准化的实践探索	江苏省会议中心主楼三楼大会堂
17: 00—17: 30	大会总结	江苏省会议中心主楼三楼大会堂

附件 2:

中国教育后勤协会一届理事会第四次会议
理事、常务理事调整申请表

姓　名		出生年月	
工作单位		职　务	
手　机		办公电话 和传真	
通讯地址及邮编			
电子邮箱		当地协会（研究会）职务	
申请人所 在单位意见	单位负责人（签字）: 所在单位（公章）: 年　月　日		
申请人所在 省市协会（研究会） 意见	负责人（签字）: 单位（公章）: 年　月　日		
中国教育后勤协会 审查意见	负责人（签字）: 单位（公章）: 年　月　日		
备 注	（请注明被接替的原理事或常务理事姓名和职务）		

注：此表由接替协会一届理事会第三次会议的理事或常务理事职务者填写。

附件 3:

一届理事会第四次会议报名回执

姓　名	工作单位及职务	手　机	E-mail	是否需要接送站	航班/车次及**到达时间**
详细通讯地　址			邮政编码		

注：请电脑打印填写此回执，并于 10 月 26 日前以电子邮件或传真方式发送至中国教育后勤协会秘书处。

附件 4:

一届理事会第四次会议报到路线图

1.南京禄口国际机场

从起点出发，一直向前行驶 35.4 公里，进入内环东线，朝东南行驶 1.3 公里，进入迎宾大道/空港路，沿迎宾大道/空港路行驶 1.2 公里，进入机场高速/宁宣高速/S55/S88，沿机场高速/宁宣高速/S55/S88 行驶 29.5 公里(经南京机场高速收费站),进入机场连接线，沿机场连接线行驶 3.3 公里，进入内环东线，沿内环东线行驶 4.5 公里,从中山东路/珠江路/沪宁高速/G42 出口离开,左转进入龙蟠中路，沿龙蟠中路行驶 356 米，右转进入中山东路，沿中山东路行驶 0.7 公里，左转行驶 173 米，左转行驶 57 米，到达终点江苏省会议中心（南京钟山宾馆）(中山东路 307 号)

打车费用：约 150 元



2. **南京南站:**

从起点出发，朝东北行驶 134 米，稍向左转走市区/绕城公路方向匝道，遇第 1 个岔口走双龙街立交/宁杭高速/G42/南京开发区/长江二桥方向，第 2 个岔口走卡子门大街/双龙大道/南京城区/江宁东山/双龙街立交方向，第 3 个岔口走卡子门大街/南京城区方向，进入卡子门大街高架，沿卡子门大街高架行驶 1.5 公里，从双桥门立交/新庄立交/赛虹桥立交出口离开，进入机场连接线，沿机场连接线行驶 147 米，进入内环东线，沿内环东线行驶 4.5 公里，从中山东路/珠江路/沪宁高速/G42 出口离开，左转进入龙蟠中路，沿龙蟠中路行驶 356 米，右转进入中山东路，沿中山东路行驶 0.7 公里，左转行驶 173 米，左转行驶 57 米，到达终点。

打车费用：约 50 元



3. **南京站：**

从起点出发，朝西行驶 125 米，左转行驶 23 米，调头行驶 0.9 公里，进入龙蟠路，沿龙蟠路行驶 134 米，稍向右转行驶 0.6 公里，走匝道，进入内环东线，沿内环东线行驶 2.4 公里，从中山东路/珠江路/沪宁高速/G42 出口离开，进入龙蟠中路，沿龙蟠中路行驶 0.9 公里，左转进入珠江路，沿珠江路行驶 0.5 公里，右转进入黄埔路，沿黄埔路行驶 0.5 公里，左转到达终点。

打车费用：约 20 元。

